Zápis ze zasedání školské rady ze dne 16. 9.2020

Přítomni za zřizovatele: Simona Černá

 Zdeněk Vysloužil

Za pedagogické pracovníky: Mgr. Renata Kratochvilová

Zástupci rodičů: Mgr. Petr Ošťádal

 Ing. Lucie Tučeková

 Mgr. Gabriela Altmannová

Hosté: Mgr. Bc. Petra Rubáčová

 Mgr. Michaela Mayerová

 Mgr. Marie Nováčková

 Ing. Barbora Adámková

Omluveni: Mgr. Iveta Vykydalová

 Jana Janáčková

 Ing. Václav Šmíd

**Program školské rady konané dne 16. 9. 2020**

1. Informace ředitelky školy o běžné agendě školy (ekonomika, personalistika atd.).

2. Spolupráce se SRPŠ – podzimní sběr starého papíru (školní dvůr)

 - omezení hromadných akcí z důvodu mimořádných opatření.

3. Připomínky a podněty zákonných zástupců, pedagogů a zřizovatele

 - zájem o pokračování výuky plavání na 2. stupni, probíhá jednání

 s plaveckým oddílem o organizaci (od šk. roku 2021/22)

* výmalba chodby k tělocvičnám

4. Schválení Výroční zprávy školy za školní rok 2019/2020.

5. Projednání a schválení Školního řádu od 1. 1. 2020 - zařazení povinné distanční

 výuky.

6. Informace o projektech

 - projekt Šablony II. končí ke dni 31. 12. 2020

* škola naváže projektem Šablony III., který plynule přejde na stávající projekt v podobě školních klubů, doučování žáků, práce školního psychologa atd.
* obědy pro děti - **WOMEN FOR WOMEN (5 žáků)**
* dotace na plavání - Rozvojový program "Podpora výuky plavání na základních školách".

7. Seznámení s akcemi ZŠ – omezení akcí z důvodu mimořádných opatření.

8. Podněty z ŠD a ZŠ – **upozornění rodičům strávníků školní jídelny**

 **na nezaplacení stravného řádně a včas do 20. dne v měsíci a**

 **odhlášení dítě z obědů následujícího dne**

 **- jídelníček sestavován po 14 dnech (nové vedení školní jídelny)**

 **- nové podlahy v ŠD, výmalba tříd v ŠD**

 **- oprava zabezpečovacího zařízení školy.**

9. Diskuse a závěry - nákup výpočetní techniky **pro učitele do konce prosince**

 **2020 k zajištění distanční výuky žáků**

 - ponížení rozpočtu školy na 0,9 oproti loňskému kalendářnímu roku (finance pouze na zajištění provozu, mimořádné události a nutné opravy).

Zapsala: Mgr. Renata Kratochvilová